

Acuerdos de subvención:	<ul style="list-style-type: none"> • Si su subvención es aprobada, su institución deberá realizar un acuerdo de subvención por escrito con Pfizer. Haga clic en QIGrant_ContractTerms_GMGS.pdf (cybergrants.com) para ver los términos principales del acuerdo. • Pfizer ha redactado los términos de estos acuerdos para que sean equilibrados, razonables y para promover los objetivos de ambas partes. La negociación de acuerdos de subvención requiere recursos significativos, así que asegúrese de que su institución (incluido su departamento legal) pueda y esté dispuesta a cumplir con estos términos antes de proceder con la presentación de su solicitud, ya que deberán ser aceptados en su totalidad.
Mecanismo por el cual se notificará a los solicitantes:	<p>Todos los solicitantes serán notificados por correo electrónico en las fechas anticipadas indicadas anteriormente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se puede pedir a los solicitantes aclaraciones adicionales, si es necesario, durante el período de revisión.

SECCIÓN DE REFERENCIA:

1. **Una revisión de la atención y los resultados del cáncer de mama en América Latina;** Oncólogo; 2013;18(3):248-56.

Apéndice A

Proyecto de Mejora de la Calidad Propuesta Completa

Las solicitudes se aceptarán a través del portal en línea. Los documentos completos de la propuesta no deben tener más de 10-15 páginas de extensión (fuente de 12 puntos y márgenes de 1 pulgada), excluyendo los detalles y referencias de la organización. Al cargar su propuesta completa, asegúrese de que aborde lo siguiente*:

Metas y objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcione el objetivo principal del estudio y la población de estudio (si corresponde). Proporcione una definición detallada que esté directamente relacionada con el objetivo principal.
Evaluación de la necesidad del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Esto debe reflejar la justificación de su estudio. Proporcione una breve descripción de la pregunta médica/científica y la justificación de cómo este estudio aborda la pregunta.
Público objetivo	<ul style="list-style-type: none"> • Describa la(s) audiencia(s) principal(es) objetivo(s) para este proyecto. Para los estudios centrados en una población específica de pacientes, especifique la edad, el sexo y otra información demográfica relevante. • También indique quién cree que se beneficiará directamente de los resultados del proyecto. Describa el tamaño general de la población, así como el tamaño de su población de muestra.



Diseño y métodos del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Describa de manera concisa el diseño del proyecto y los métodos para lograr los objetivos establecidos. Sírvase incluir cualquier criterio de inclusión/exclusión, planes de análisis y planes estadísticos pertinentes.
Innovación	<ul style="list-style-type: none"> • Explique qué medidas ha tomado para asegurarse de que esta idea de proyecto sea original y no duplique otros proyectos. Describa cómo este proyecto se basa en el trabajo existente, proyectos piloto o proyectos en curso desarrollados por su institución u otras instituciones relacionadas con este proyecto.
Evaluación y resultados	<ul style="list-style-type: none"> • Especifique el tipo y la frecuencia de las medidas de seguridad, eficacia y/o resultado. Describa cómo se definirán e identificarán las desigualdades dentro de los conjuntos de datos. Indique también el método o métodos utilizados para evaluar las medidas. • Proporcione un plan de publicación que describa la presentación prevista de resúmenes a congreso (s) o la presentación prevista de publicación (s) a revistas revisadas por pares. Todas las publicaciones deben seguir las directrices del ICH.
Plan de Sostenibilidad:	<ul style="list-style-type: none"> • Describa cómo se mantendrán las intervenciones propuestas más allá del período de financiamiento de la subvención. Esto debe incluir cómo se podría financiar el programa y cómo se incorporarán las intervenciones en futuros planes estratégicos para mejorar la atención al paciente.
Cronograma anticipado del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcione un cronograma anticipado para su proyecto, incluidas las fechas de inicio / finalización del proyecto.
Información adicional	<ul style="list-style-type: none"> • Si hay alguna información adicional que cree que Pfizer debe tener en cuenta sobre la importancia de este proyecto, por favor resúmala aquí. • Solicitantes de carrera temprana: Carta (s) de apoyo de mentor (es) y colaboradores que describan cómo esto impactara en la carrera del solicitante. • Se recomienda encarecidamente al solicitante que cargue una Carta de Apoyo de un Defensor del Paciente.
Detalle de la organización	<ul style="list-style-type: none"> • Esta información se utiliza para evaluar la capacidad de los recursos organizacionales disponibles para realizar el esfuerzo propuesto. Identificar las instalaciones que se utilizarán [laboratorio, animal, clínica y "otras"]. Si procede, indique sus capacidades, capacidades pertinentes, proximidad relativa y grado de disponibilidad del proyecto.



<p>Detalle del presupuesto</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Al estimar su presupuesto, tenga en cuenta los siguientes elementos: <ul style="list-style-type: none"> ○ Se pueden incluir los costos generales de funcionamiento de la organización, como seguros, calefacción, iluminación, alquiler, mantenimiento del edificio. Pfizer no proporciona fondos para compras de capital (gastos de infraestructura como equipos, compras de software o licencias de software, tecnología o ladrillos y mortero). El alquiler/arrendamiento de equipos es aceptable y puede incluirse en el presupuesto del proyecto. ○ La inclusión de estos costos no puede causar que la cantidad solicitada exceda el límite presupuestario establecido en la solicitud de propuesta. ○ Cabe señalar que las subvenciones otorgadas a través de GMG no se pueden utilizar para comprar agentes terapéuticos de Pfizer (recetados o sin receta). ● Pfizer mantiene una tasa de gastos generales máxima permitida en toda la compañía del 28% para estudios y proyectos independientes. Haga clic PfizerGMG OverheadPolicyLetter.pdf (cybergrants.com) para obtener más detalles.
<p>Referencias</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Bibliografía de referencias relevantes.

*La solicitud en línea también incluye los campos mencionados anteriormente. El texto en esos campos debe ser el mismo texto que se incluye en su documento de propuesta completa

